

Honors 인증시행세칙

제1조(목적) 이 세칙은 가천대학교(이하 “본교”라 한다) 인증제 규정에 따라 Honors 인증과정의 이수와 절차 등 Honors 인증 제도를 운영 하는 것을 목적으로 한다.

제2조(조직) ①Honors 센터는 본교 전임교원으로 센터장을 임명한다. 센터장은 Honors 센터의 업무를 총괄적으로 관리하고 책임진다.

②Honors 센터에 본교 전임교원으로 구성되는, 5인 이상의 운영위원회를 조직하여 운영한다. 운영위원회의 위원장은 Honors 센터장이 역임한다.

③운영위원회는 재적인원 과반수이상의 출석과 출석인원 과반수이상의 찬성으로써 의결한다.

④운영위원회는 다음의 사항을 심의·의결한다.

1. 전공 Honors(Departmental Honors) 프로그램 학생 참여 기준에 관한 사항
2. 비교과 Honors(Honors Society) 프로그램 학생 참여 기준에 관한 사항
3. 대학 Honors(University Honors), 전공 Honors(Departmental Honors), 비교과 Honors(Honors Society) 졸업인증 관련 사항
4. Honors Program 운영에 관한 사항
5. Honors 센터에서 논의 및 심의를 요구하는 사항

제3조(삭제 2018.12.20.)

제4조(인증지원대상) ①전공 Honors 프로그램은 전공 Honors 프로그램 운영 학과(학부)의 1학년 2학기(2학기 등록)에서 3학년 1학기(5학기 등록) 재학생 중 평균 학점 3.8 이상인 재학생(예술대학은 3.5 이상인 재학생)에 한해 지원할 수 있으며, 전공 Honors 프로그램 운영 학과(학부)는 따로 정한다.(개정 2018.02.22., 2018.12.20.)

②(삭제 2018.12.20.)

③학칙에서 정한 자퇴 및 제적 사항에 해당되지 않는 학생에 한해 지원 가능하다.

제5조(인증기준) ①(삭제 2018.12.20.)

2-1-20~2 제2편 학칙

②전공 Honors를 인증 받기 위해서는 다음의 각 호를 모두 충족해야 한다.
(개정 2018.02.22., 2018.12.20.)

1. 각 전공별로 개설된 Honors 전공 심화 교과목을 6학점이상 필수로 이수해야 한다.(개정 2018.12.20.)
2. 졸업 시 최종평균학점이 4.0(예술대학 3.7) 이상이어야 한다.(개정 2018.12.20.)
3. 각 운영 학과(학부)에서 제1항 이외에 별도의 인증기준을 프로그램 세부지침으로 정할 수 있다.(개정 2018.12.20.)

③(삭제 2018.12.20.)

④(삭제 2018.12.20.)

⑤(삭제 2018.12.20.)

제6조(인증졸업) ①제5조의 자격을 취득한 학생은 Honors 졸업인증신청서를 작성하여 졸업 전 학기말 각 학과(부)에 제출하여야 한다.

②각 학과(부)에서는 전공 Honors 졸업인증자격 취득 원본을 확인하고 사본에 대조·확인·날인한 후 졸업인증 자격 취득자 명부와 관련 서류를 소속대학에 제출하여야 하며 소속대학은 전공 Honors 졸업인증 결과를 Honors 센터에 제출하여야 한다.

③전공 Honors 졸업인증 자격을 갖추었을 때에는 이를 명시한 별도의 학위증 및 인증서를 발급한다.(개정 2018.12.20.)

④(삭제 2018.12.20.)

⑤Honors 졸업인증 관련 서류는 5년간 보관한다.

제7조(인증 교과목) ①프로그램 운영 학과는 전공 Honors 학생 인증에 필요한 전공 심화 교과목을 개설한다.(개정 2018.12.20.)

②(삭제 2018.12.20.)

③(삭제 2018.12.20.)

④(삭제 2018.12.20.)

⑤전공 Honors 교과목은 Honors 학생 이외에 일반 학생들도 수강 가능하나, Honors 학생들에게 우선권이 주어진다.

⑥전공 Honors 교과목은 'Honors Class'로 별도 표기하여 구분하고 관리한다.

⑦전공 Honors 교과목과 일반 교과목으로 구분하여 개설된 교과목 중 일반 교과목을 이수한 후 Honors 프로그램에 참가한 학생의 경우, Honors 교과목을 Pass/Fail로 다시 청강하여 담당교수의 Pass 인증서를 받아야 전공

Honors 교과 학점을 이수한 것으로 인정한다.

부 칙

제1조(시행) 이 시행세칙은 2017년 03월 01일부터 시행한다.

제2조(경과조치) ①이 시행세칙은 2015학년도 신입생부터 적용하여 시행한다.

②Honors 졸업인증은 이 규정 시행일 이전에 입학한 학생에게 시범 적용할 수 있다.

부 칙

이 시행세칙은 2018년 02월 22일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 시행세칙은 2018년 12월 20일부터 시행한다.

제2조(경과조치) ①이 개정 시행 규정 중 제4조(인증지원대상)와 제5조(인증기준)는 2019년 01월 01일 이후 프로그램 진입자부터 적용하되, 2018년 12월 31일 이전에 프로그램에 진입한 자는 종전의 시행 규정을 적용한다.

②2018년 12월 31일 이전에 프로그램에 진입한 자의 인증에 필요한 전공 융합 교과목과 전공 심화 Honors 교과목이 개설되지 않는 학과의 인증 교과목은 캡스톤, 플립러닝, 서비스러닝 및 원어 교과목으로 대체하여 인정할 수 있다. 대체 인정을 요하는 경우 담당교수의 확인을 받아 제출하여야 한다.

(별지서식 제1호)(개정 2018.12.20.)

제 호

학 위 증

성 명
년 월 일생

위 사람은 아래의 과정을 이수하고 소정의 자격을 취득하였기에 이 증서를 수여함

전 공 : 0000학과 <전공> (00학사)
복 수 전 공 : 0000학과 <전공> (00학사)
연 계 전 공 : 0000학과 <전공> (00학사)
부 전 공 : 0000학과 <전공>

○○학과 Honors Student

20 년 월 일

가천대학교 총장

인

학 위 번 호 : 가천대 (학)

(별지서식 제2호)(개정 2018.12.20.)

전공 Honors 졸업인증 신청서				전공 Honors 졸업인증 자격여부 심사(확인)	학과장 날인	
					합격	불합격
신청인	대학	학과(전공)	학년	학번		
	성명		전화번호	()		
	생년월일		핸드폰			
<p>「Honors 인증 운영규정」에 의거 “전공 Honors” 졸업인증을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인(학생) : (인)</p>						
구분		교과목명		학점	비고	
전공 Honors 필수 교과목 I						
전공 Honors 필수 교과목 II						
기타						
기 타				학점/등급	비고	
최종누계학점 (4.0 이상)						
<p>위의 “전공 Honors” 졸업인증에 관련된 서류를 검토한 결과 “전공 Honors” 졸업인증 자격 기준에 이상이 없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">학과장 : (인)</p>						

비교과 Honors 졸업인증 신청서					
신청인	대학	학과(전공)	학년	학번	
	성명		전화번호	()	
	생년월일		핸드폰		
구분	프로그램명			필수/ 선택	마일리지 총점
지성인	※ Honors '필수' 프로그램을 기입하십시오.			필수	
	※ Honors '선택' 프로그램을 기입하십시오.			선택	
실천인	※ Honors '필수' 프로그램을 기입하십시오.			필수	
	※ Honors '선택' 프로그램을 기입하십시오.			선택	
전문인	※ Honors '필수' 프로그램을 기입하십시오.			필수	
	※ Honors '선택' 프로그램을 기입하십시오.			선택	
기 타				확인	비 고
G-Specialist 등급 획득 여부					
Honors Society 필수 커리큘럼 이수 여부					
최종누계학점 (3.5 이상)					
공인 영어점수(증명서 첨부 요망)					
「Honors 인증 운영규정」에 의거 “비교과 Honors” 졸업인증을 신청합니다.					
년 월 일					
신청인(학생) :				(인)	

(별지서식 제4호)