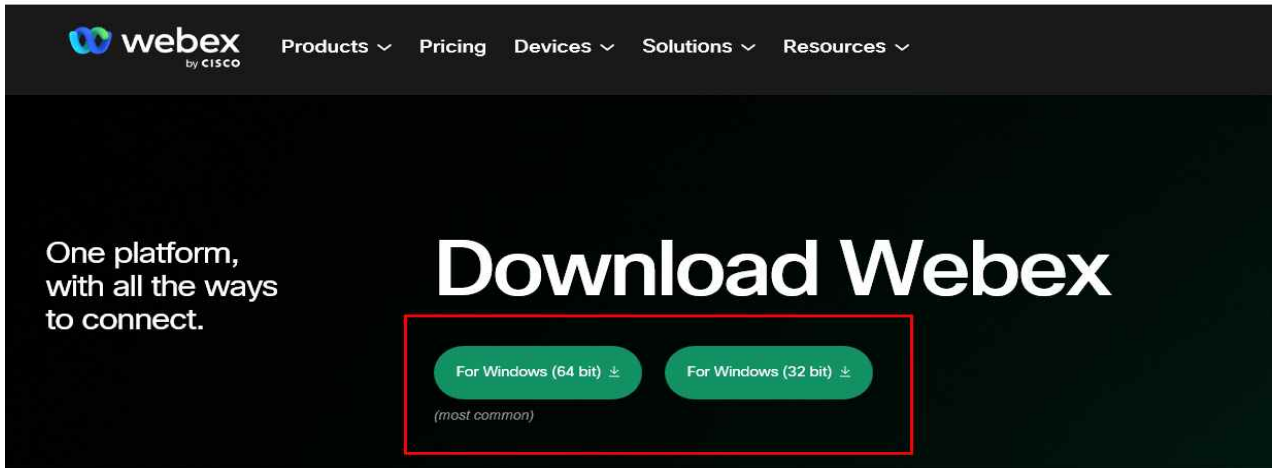


# Webex 다운로드 및 사용방법 안내

## ■ PC 및 노트북 이용 방법

1. <https://www.webex.com/downloads.html> 로 접속하여 다운로드



## Download mobile app

(64bit/32bit 운영체제 확인은 컴퓨터 제어판 → 시스템 및 보안 → 시스템 → 시스템 종류에서 확인 가능)  
(※ 일반적으로는 64bit로 다운 시 사용가능합니다.)

2. 다운로드 후 Webex 프로그램 설치

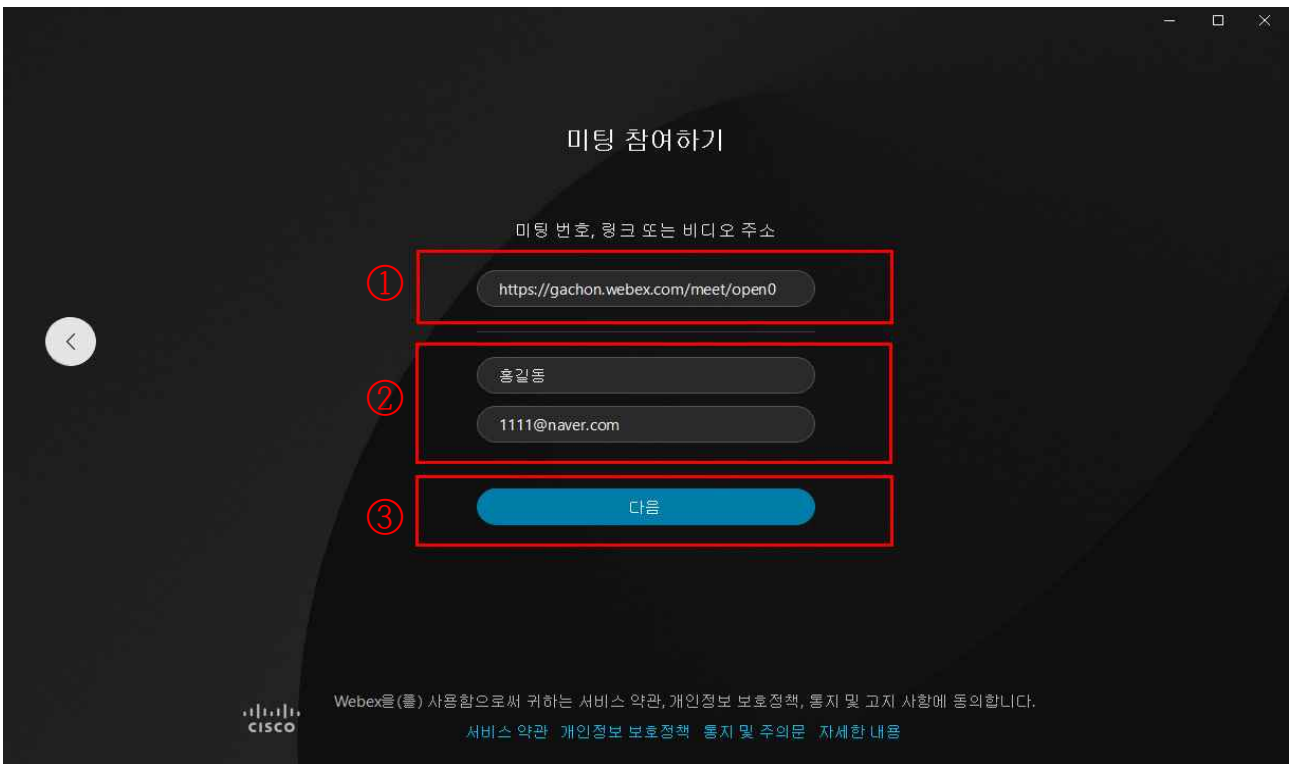


※ 추가 실시간 화상강의 매뉴얼(학생) 동영상 링크주소 : [https://youtu.be/lxr\\_j2xABH0](https://youtu.be/lxr_j2xABH0) 참조

### 3. Webex 실행 후 [미팅 참여하기]클릭

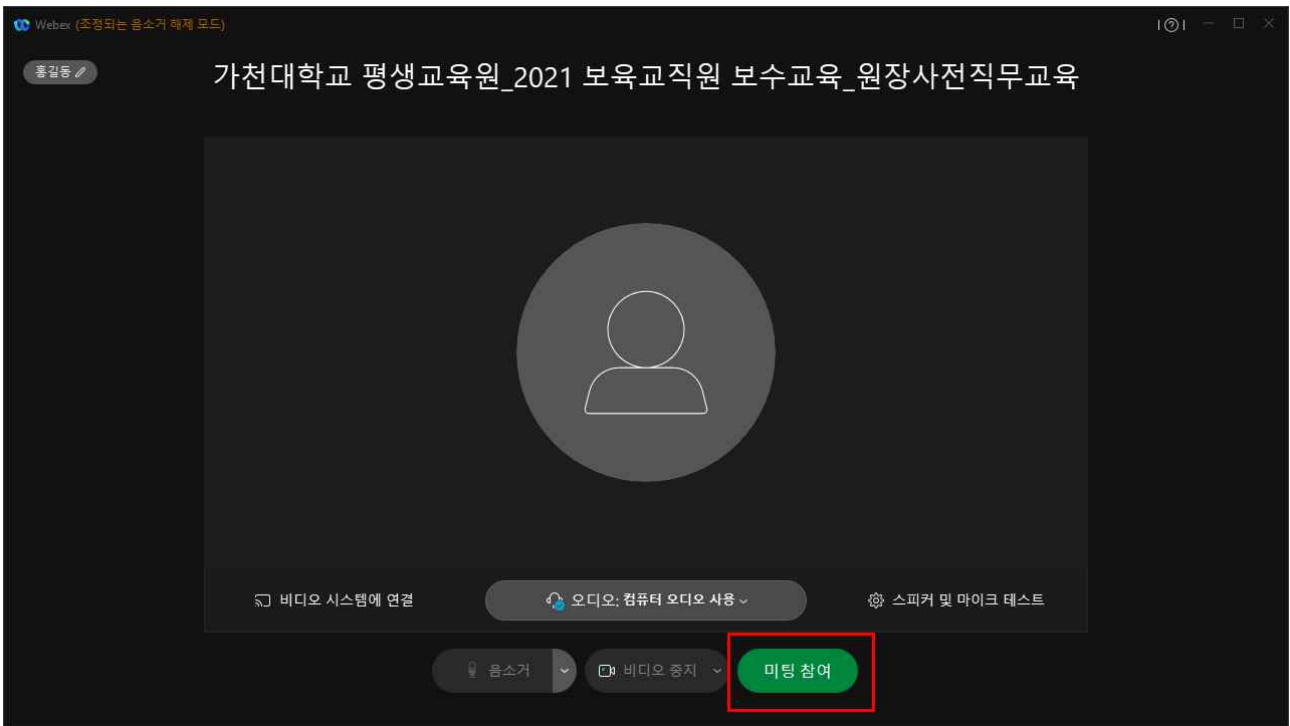


### 4. ①미팅 참여주소(별도 안내 예정), ②본인성명, ③이메일주소 기입 후 [다음] 클릭



※ 본인성명은 출석체크를 위해 반드시 본명으로 입장해 주세요.  
(예시) 홍길동(o), 길동홍(x), HONGGILDONG(X)

## 5. [미팅 참여] 클릭 후 입장하여 수업 진행



※ 마이크 음소거 및 비디오 상황 확인 후 입장해 주세요.  
(기본 입장 시 마이크와 비디오가 모두 꺼져있는 상태로 입장 후, 추후 비디오만 켜주시면 됩니다.)

## 6. ①음소거, 비디오 시작 버튼, ②나가기 버튼, ③채팅창 사용 가능 여부 확인



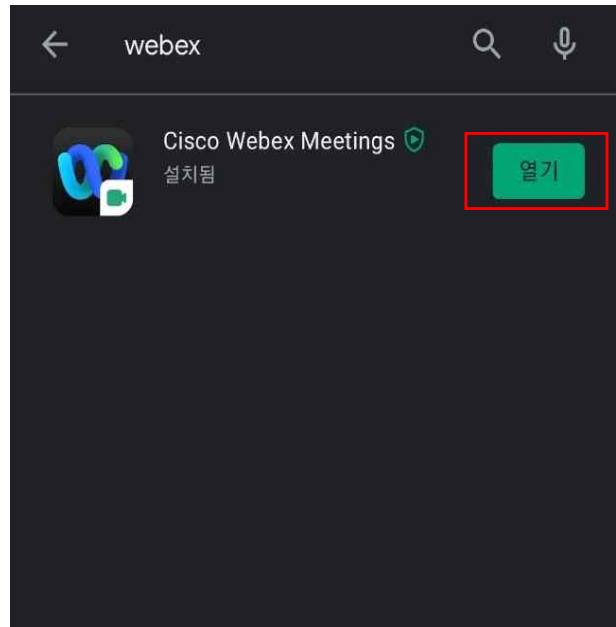
※ 채팅창 및 비디오 활성화로 출석체크를 하오니 필히 가능여부 확인해 주세요.

## ■ 모바일 이용 안내

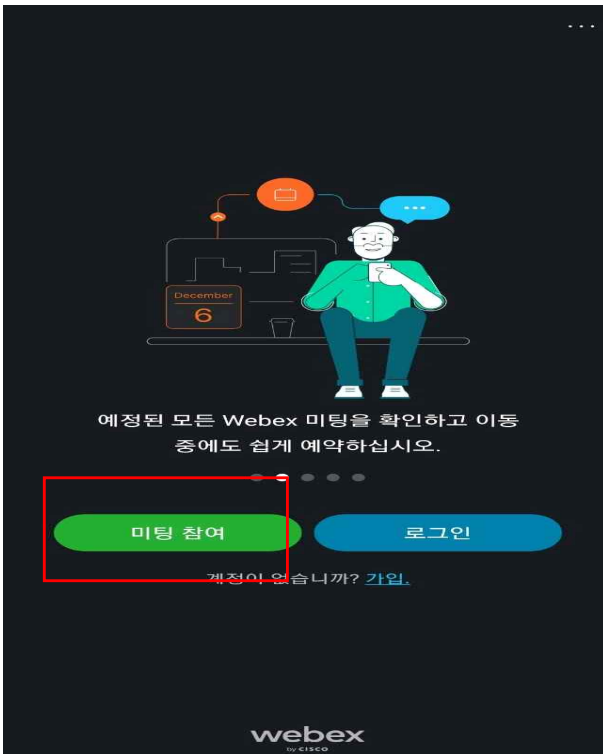
1. 구글 스토어 또는 애플 스토어에서 Webex 검색 후 [설치] 클릭



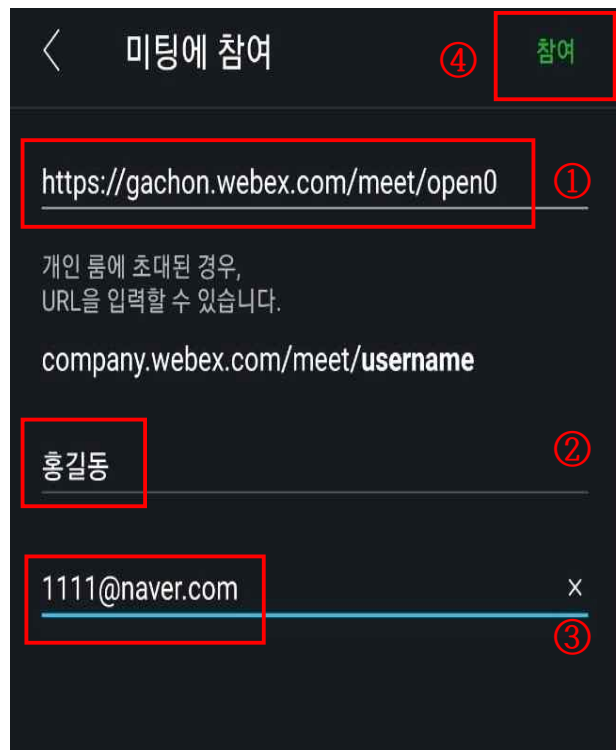
2. 설치 후 [열기] 클릭



3. [미팅참여] 클릭

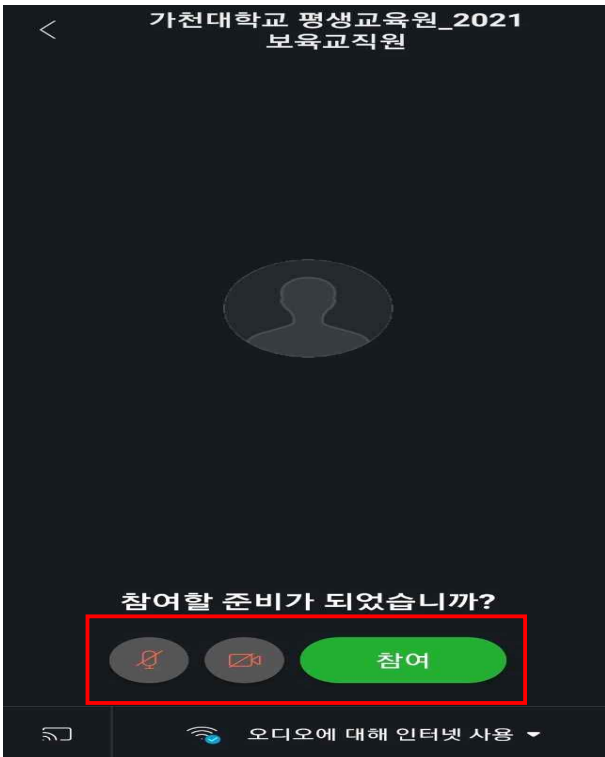


4. 세부정보 입력 후 [참여] 버튼 누르기



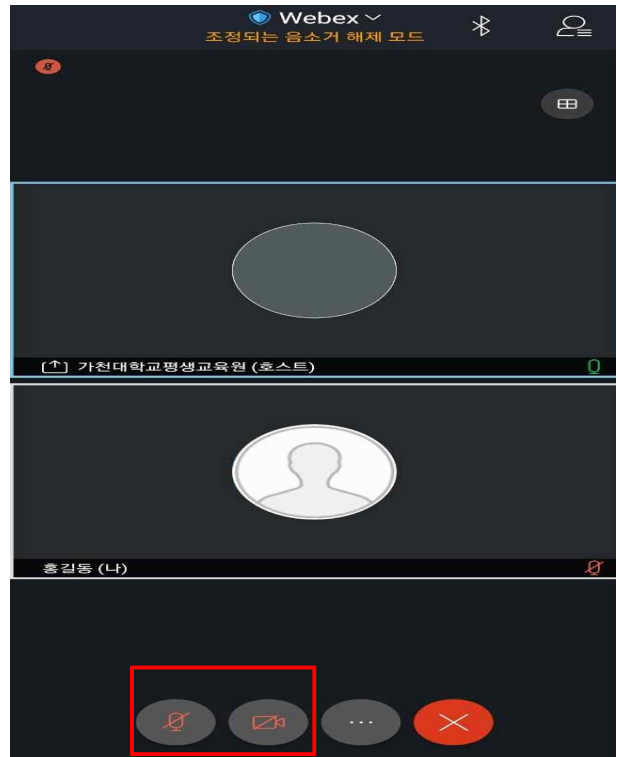
- ① 미팅 참여주소(별도 안내 예정)
- ② 본인성명(실명) 기입  
(예시) 홍길동(o), 길동홍(x), HONGGILDONG(X)
- ③ 이메일 주소 기입
- ④ [참여] 버튼 클릭

### 5. [참여] 버튼 클릭



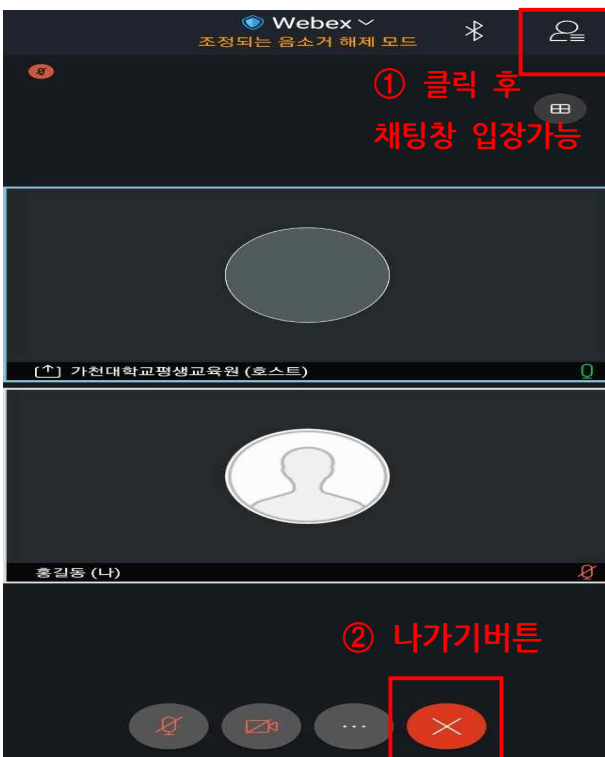
※ 마이크 음소거 및 비디오 상황 확인 후 입장해 주세요.  
(기본 입장 시 마이크와 비디오가 모두 꺼져있는 상태로 입장 후, 추후 비디오만 켜주시면 됩니다.)

### 6. 입장 후 마이크, 카메라 상태 확인

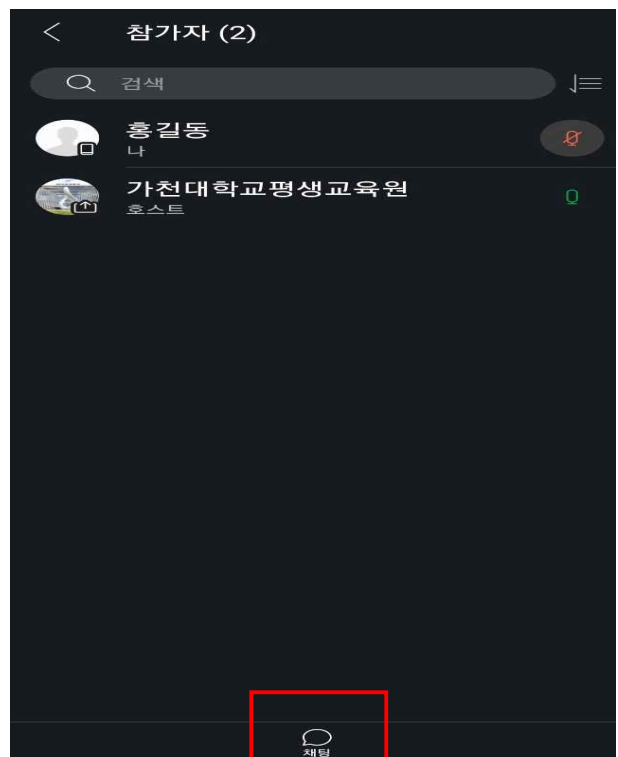


※ 마이크 음소거 및 비디오 활성화 확인  
(수업 시 본인 모습이 비디오에 나와야 합니다.)

### 7. 채팅창, 나가기 버튼 활성화 확인



### 8. 채팅창 입장 위한 세부화면



※ 채팅창 클릭 후 - 모두와 채팅 눌러 사용