

2024 оны 1-р хагас

Шинэ элсэгчдийн гарын авлага.



Гачон Их Сургууль - Ирбан Дэхагвон



◎ МАГИСТРЫН ХӨТӨЛБӨРИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

■ 1-р семестр

1. Хичээл сонголт.

- 학사행정 (Оюутны портал систем) программыг ашиглан хичээл сонголтоо хийнэ. <https://sso.gachon.ac.kr/svc/tk/Auth.do?ac=Y&ifa=N&id=portal&>
- 1 хичээлийг (жишээ нь 2 өөр багш дээр) давхардуулан судлах боломжгүй.
- Хичээл сонголт хийснийхээ дараа сонгосон хичээлийнхээ жагсаалтыг (수강신청확인서) заавал 출력 дарж хэвлэж авах, эсвэл pdf file-р татаж авсны дараа өөртөө хадгалах. (Семестрийн төгсгөлд дүн шивэлт зэрэг дээр алдаа гарсан тохиолдолд энэ файл шаардлагатай.)
- Өмнөх зэрэг (бакалавр)-ийн мэргэжил болоод одоо судалж буй мэргэжил нь өөр оюутнууд нэмэлтээр заавал судлах хичээл болох (선수과목)-ийг суралцаж байх хугацаандаа (재학 기간) үзэж дуусгасан байх шаардлагатай.

※ (Заавал судлах хичээл нь төгсөхөд шаардах кредит оноонд тооцогдохгүй тул бусад шаардлагатай кредит оноогоо цуглуулж явах.)

2. Оюутны үнэмлэх захиалах.

- Оюутны үнэмлэх захиалахдаа Ирбан дэхагвоны байран (학원 행정실) 102тоотод цээж зурагтайгаа ирээд, оюутны үнэмлэх захиалах хүсэлт бөглөнө.
- Оюутны үнэмлэхээ алга болгосон, үргэдүүлэх тохиолдолд Ирбан дэхагвоны байран (학원 행정실)-д мэдэгдсэний дараа дахин захиалах боломжтой.

(Газрын зураг дээрх 13-р байр)





3. Удирдагч багш сонгох.

- 1-р улиралдаа суралцаж байгаа оюутнууд нь өөрийн тэнхимийн багш нараас судалгааны ажлын удирдагч багшаа сонгоно. Хэрэв удирдагч багшаа сонгоогүй багш нараа мэдэхгүй байгаа бол эхний семестрт Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлтийг илгээхгүй байж болно.

Бакалавр-Магистрын хосолсон хөтөлбөр

- Бакалавр-Магистрын хосолсон хөтөлбөрийн оюутнууд 1-р улиралдаа Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도 신청)-ээ эхний семестрээс эхлэн хийж явна.

■ 2-р семестр

1. Хичээл сонголт

- Хичээл сонголт хийх арга нь эхний семестртэй адил
- Хичээл сонголт хийж байгаа тохиолд бүх оюутан (судалгааны ажил бичих бичихгүй үл хамааран) удирдагч багшаасаа судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도신청) гаргах шаардлагатай.

2. Гадаад хэлний шалгалт (Англи хэл дээр)

- Эхний семестрээ дүүргэсэн оюутнууд гадаад хэлний шалгалт өгөх эрхтэй болно.
- Гадаад хэлний шалгалтын зарлал гарах үед зарлал дээр заагдсан дансанд шалгалтын төлбөрөө шилжүүлсний дараа Сургуулийн порталаас өөрийн портал хуудас руу нэвтрэн ороод ⇒ 졸업관리 ⇒ 외국어시험신청-хэсэг рүү ороод хүсэлт гаргаж хадгална. (신규 दर्ж үүсгээд 저장 दर्ж хадгалах). Хадгалж авсны дараа тухайн хуудсаа хэвлэн аваад өөрийн тэнхимдээ хураалгана.

※ Нийтээр хүлээн зөвшөөрөгдөх Англи хэлний шалгалтын оноотой (TOEFL-70+, TOEIC-700+, TEPS-600+, IELTS-5.5+) эсвэл Солонгос хэлний ТОПИК 5+ оноотой бол **гадаад хэлний шалгалтад тэнцсэнээр дүйцүүлж** болно.

3. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도 신청)

- Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт нь магистрын хөтөлбөрийн 2-р семестрээс эхлэн улирал бүр бүх оюутнууд хийх шаардлагатай. (4-р улиралдаа судалгааны ажлаа хамгаалах үед, эсвэл судалгааны ажил бичихгүй төгсөх хүсэлт гаргах үед магистрын хөтөлбөрийн оюутнууд хамгийн **багадаа нийт 3 удаа** энэ хүсэлтийг хийж, багшаасаа тус бүр **80+ оноо авч байж төгсөх боломжтой.**)

■ 3-р семестр

1. Хичээл сонголт

- Хичээл сонголт хийх арга нь эхний семестртэй адил
- Хичээл сонголт хийж байгаа тохиолд бүх оюутан (судалгааны ажил бичих бичихгүй үл хамааран) удирдагч багшаасаа судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도신청) гаргах шаардлагатай. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлтийн хуудсаа тэнхимдээ хураалгана.

2. Нэгдсэн шалгалт (종합시험)

- **24 кредитээс дээш кредит** цуглуулсан оюутнууд нэгдсэн шалгалт өгөх эрхтэй болно. (тухайн улиралд үзэж буй хичээлийн кредит оноог оролцуулан тооцно.)



- Оюутны портал руугаа нэвтрэн орж хүсэлт гарган хадгалаад, хэвлэж авсан хувилбар дээрээ удирдагч багшаасаа гарын үсэг аван тэнхимдээ хураалгах.
- Шалгалт өгөх хоёр хичээлийг шалгалт авах тухайн тэнхимээс тогтооно. (Хоёр хичээлийн шалгалтын оноог тус тусад нь тооцох бөгөөд аль нэг дээр нь унасан тохиолдолд дараа улиралд нэмэлтээр нэг хичээлээр шалгалт өгөхөд болно.)

3. Судалгааны ажлын урьдчилсан төлөвлөгөөний хуудсаа (논문예비계획서) хураалгах

- Гадаад хэлний шалгалт болон нэгдсэн шалгалтдаа тэнцсэн оюутнууд 논문예비계획서 (Судалгааны ажлын урьдчилсан төлөвлөгөө)-ний хуудсыг бөглөн тэнхимийн эрхлэгч багш, удирдагч багш болон өөрийн гарын үсгээр баталгаажуулан тэнхимдээ хураалгана.

4. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도신청)

- Хоёр дахь удаагийн 논문지도신청-ийг хийсэн байх

■ 4-р семестр

1. Хичээл сонголт

- Хичээл сонголт хийх арга нь өмнөх семестртэй адил
- Өмнөх улирлуудад 24+ кредитээ цуглуулчихсан, тухайн улиралдаа Судалгааны ажлаа хамгаалаад төгсөх оюутнууд болон 30+ кредит цуглуулж буй судалгааны ажил бичихгүйгээр төгсөх тухайн семестрт хичээл үзэж буй оюутнууд бүгд удирдагч багшаасаа судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт гаргах шаардлагатай. (논문지도신청서를)-ыг тэнхимдээ өгнө.

2. Судалгааны ажил бичихгүйгээр төгсөх.

Доорх болзлуудыг хангаж буй оюутнууд судалгааны ажил бичихгүйгээр төгсөх хүсэлт 석사학위논문 대체과정(비논문)신청 гаргах боломжтой.

- ✓ 2019 оноос хойш элсэн орсон магистрын түвшний оюутан
- ✓ Гадаад хэлний шалгалтад тэнцсэн
- ✓ Төгсөлтийн шалгалтадаа тэнцсэн
- ✓ 3-с дээш удаа Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도신청) хийсэн
- ✓ Topik 4+ (TOEFL-70+, New TEPS-320+, IELTS-5,5+) оноотой
- ✓ 30+ кредит оноо цуглуулсан
- ✓ Нийт голч дүн 3.0+

- Судалгааны ажил бичихгүйгээр төгсөх хүсэлт 대체과정(비논문)신청 гаргахдаа оюутны портал системээр нэвтэрч ороод 학적관리⇒학생화면⇒대체과정(비논문)신청 заавраар ороод хүсэлтээ гаргаад, хэвлэж аван тэнхимдээ хэлний онооны хуудсын хамт хураалгана.

3. Судалгааны ажлын нээлттэй илтгэл 논문 공개발표

- Магистрын хөтөлбөрт суралцаж буй, судалгааны ажлаа тухайн улиралд хураалгахаар бэлтгэж буй оюутнууд сургуулийн дотоод журмын дагуу судалгааны ажлын нээлттэй илтгэл хийх хүсэлтээ гаргаж, илтгэл хийх газар өдрөө тогтон судалгааны ажлын агуулгын дагуу илтгэл (공개발표) тавина.

4. Судалгааны ажлаа хамгаалах

- Судалгааны ажил нь хураалгах болзлыг хангасан оюутнууд Судалгааны ажил



хамгаалалтын бүртгэл (논문심사신청) хийж хамгаалалтдаа орно.

- Оюутны портал системээр дамжуулан судалгааны ажил хамгаалах хүсэлтээ (학위청구논문심사신청) гарган хэвлэж аваад дараах материалуудын хамт харьяалагдах тэнхимдээ хураалгана.
- Шаардлагатай материалууд:
 - 1) Судалгааны ажил хамгаалах хүсэлтээ (학위청구논문심사신청서)
 - 2) Шалгалтын комиссын гишүүдийн тодорхойлолт (심사위원추천서)
 - 3) Судлаачийн ёс зүйн тунхаглал 연구윤리준수확인서
 - 4) Гадаад хэлний шалгалтын оноо 어학성적표(Topik 4+; TOEFL-70+, New TEPS-320+, IELTS-5,5+)

5. Судалгааны ажил хураалгах

- Судалгааны ажил хамгаалалтдаа тэнцсэн оюутнууд ирбан дэхагвоноос (일반대학원 행정실) заасан хугацааны дотор дараах материалуудыг бүрдүүлэн хураалгах шаардлагатай.
 - 1) Эхний удаагийн Судалгааны ажил хамгаалалтад тэнцсэн эсэх хариу (심사결과보고서)
 - 2) Судалгааны ажил хэвлүүлэх зөвшөөрөл (인쇄허가서)
 - 3) Сургуулийн хэвлэлтийн стандартад нийцсэн 5 хувь судалгааны ажлын сүүлийн байдлаарх хэвлэмэл.
 - 4) Судалгааны ажлаа онлайнаар хураалгасан болон ашиглахыг зөвшөөрсөн хуудас. (학위논문 온라인제출 확인서 및 이용 동의서)

※ Удирдагч багш солих тухай.

- Зайлшгүй шалтгаанаар судалгааны ажлын удирдагч багшаа солих тохиолдолд Ирбан дэхагвоны байран дээрээс (대학원행정실) Удирдагч багш солих хүсэлтийн хуудас авч бөглөн хуучин багш болон шинэ багшаасаа гарын үсэг аваад тэнхимийн эрхлэгч багшаар батлуулан тэнхимдээ хураалгана.
- Энэ тохиолдолд шинээр сонгосон багшаасаа хамгийн багадаа нэг семестр судалгааны ажлын заавар авч байж судалгааны ажлаа хураалгах боломжтой.



◎ ДОКТОРЫН ХӨТӨЛБӨРИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

■ 1-р семестр

1. Хичээл сонголт.

- 학사행정 (Оюутны портал систем) программыг ашиглан хичээл сонголтоо хийнэ.
<https://sso.gachon.ac.kr/svc/tk/Auth.do?ac=Y&ifa=N&id=portal&>
- 1 хичээлийг (жишээ нь 2 өөр багш дээр ижил хичээл үзэх) давхардуулан судлах боломжгүй.
- Хичээл сонголт хийснийхээ дараа сонгосон хичээлийнхээ жагсаалтыг (수강신청확인서) заавал 출력 дарж хэвлэж авах, эсвэл pdf file-р татаж авсны дараа өөртөө хадгалах. (Семестрийн төгсгөлд дүн шивэлт зэрэг дээр алдаа гарсан тохиолдолд энэ файл шаардлагатай.)
- Өмнөх зэрэг (магистр)-ийн мэргэжил болоод одоо судалж буй мэргэжил нь өөр оюутнууд нэмэлтээр заавал судлах хичээл болох (선수과목)-ийг суралцаж байх хугацаандаа (재학기간) үзэж дуусгасан байх шаардлагатай.

※ (Заавал судлах хичээл нь төгсөхөд шаардах кредит оноонд тооцогдохгүй тул бусад шаардлагатай кредит оноогоо цуглуулж явах.)

2. Оюутны үнэмлэх захиалах.

- Оюутны үнэмлэх захиалахдаа Ирбан дэхагвоны байран (학원행정실) 102 тоотод цээж зурагтайгаа ирээд, оюутны үнэмлэх захиалах хүсэлт бөглөнө.
- Оюутны үнэмлэхээ алга болгосон, үргэгдүүлэх тохиолдолд Ирбан дэхагвоны байран (학원행정실)-д мэдэгдсэний дараа дахин захиалах боломжтой.

(Газрын зураг дээрх 13-р байр)





3. Удирдагч багш сонгох.

- 1-р улиралдаа суралцаж байгаа оюутнууд нь өөрийн тэнхимийн багш нараас судалгааны ажлын удирдагч багшаа сонгон, хүсэлтийг портал системээрээ гаргана. Төлөвлөсөн багш байхгүй бол эхний семестрт багш сонгохгүй байсан ч болно.

■ 2-р семестр

1. Хичээл сонголт

- Хичээл сонголт хийх арга нь эхний семестртэй адил
- Хичээл сонголт хийж байгаа тохиолд бүх оюутан удирдагч багшаасаа судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт(논문지도신청) **гаргах шаардлагатай.**

2. Гадаад хэлний шалгалт (Англи хэл дээр)

- Эхний семестрээ дүүргэсэн оюутнууд гадаад хэлний шалгалт өгөх эрхтэй болно.
- Гадаад хэлний шалгалтын зарлал гарах үед зарлал дээр заагдсан дансанд шалгалтын төлбөрөө шилжүүлсний дараа Сургуулийн порталаас өөрийн портал хуудас руу нэвтрэн ороод ⇒ **졸업관리** ⇒ **외국어시험신청**-хэсэг рүү ороод хүсэлт гаргаж хадгална. (신규 दर्ж үүсгээд 저장 दर्ж хадгалах). Хадгалж авсны дараа тухайн хуудсаа хэвлэн аваад хадгалах.

※ Нийтээр хүлээн зөвшөөрөгдөх Англи хэлний шалгалтын оноотой (TOEFL-70+, TOEIC-700+, TEPS-600+, IELTS-5,5+) эсвэл Солонгос хэлний TOPIK 5+ оноотой бол гадаад хэлний шалгалтад тэнцсэнээр дүйцүүлж болно.

3. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도 신청)

※ Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт нь докторын хөтөлбөрийн 2-р семестрээсээ эхлэн улирал бүр бүх оюутнууд хийх шаардлагатай. (6-р улиралдаа судалгааны ажлаа хамгаалах үед **хамгийн багадаа нийт 5 удаа** энэ хүсэлтийг хийж, багшаасаа тус бүр **80+ оноо авч байж төгсөх боломжтой.**)

■ 3-р семестр

1. Хичээл сонголт

- Хичээл сонголт хийх арга нь өмнөх семестртэй адил
- Хичээл сонголт хийж байгаа тохиолд бүх оюутан удирдагч багшаасаа судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도신청) гаргах шаардлагатай. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлтийн хуудсаа тэнхимдээ хураалгана.

2. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도 신청)

- 2-р семестртэй адил

■ 4-р семестр

1. Хичээл сонголт

- Хичээл сонголт хийх арга нь өмнөх семестртэй адил
- Хичээл сонголт хийж байгаа тохиолд бүх оюутан удирдагч багшаасаа судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도신청) гаргах шаардлагатай. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлтийн хуудсаа хэвлэн аваад өөртөө хадгалах.

2. Нэгдсэн шалгалт **종합시험**

- 36 кредитээс дээш кредит цуглуулсан оюутнууд нэгдсэн шалгалт өгөх эрхтэй болно. (тухайн улиралд үзэж буй хичээлийн кредит оноог оролцуулан тооцно.)
- Оюутны портал руугаа нэвтрэн орж хүсэлт гарган хадгалаад, хэвлэж авсан хувилбар



дээрээ удирдагч багшаасаа гарын үсэг аван тэнхимдээ хураалгах.

- Шалгалт өгөх 4 хичээлийг шалгалт авах тухайн тэнхимээс тогтооно. (4 Хичээлийн шалгалтын оноог тус тусад нь тооцох бөгөөд аль нэг дээр нь унасан тохиолдолд дараа улиралд нэмэлтээр унасан хичээлийн тоогоор шалгалт өгөхөд болно.)

3. Судалгааны ажлын урьдчилсан төлөвлөгөөний хуудсаа (논문예비계획서) хураалгах

- Гадаад хэлний шалгалт болон нэгдсэн шалгалтдаа тэнцсэн оюутнууд 논문예비계획서(Судалгааны ажлын урьдчилсан төлөвлөгөө)-ний хуудсыг бөглөн тэнхимийн эрхлэгч багш, удирдагч багш болон өөрийн гарын үсгээр баталгаажуулан тэнхимдээ хураалгана.

4. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도신청)

- 2-р семестртэй адил

■ 5- семестр

1. Хичээл сонголт

- Хичээл сонголт хийх арга нь өмнөх семестртэй адил.
- Хичээл сонголт хийж байгаа тохиолд бүх оюутан удирдагч багшаасаа судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт(논문지도신청) гаргах шаардлагатай.

■ 6- семестр

1. Хичээл сонголт

- Хичээл сонголт хийх арга нь өмнөх семестртэй адил.
- Өмнөх улирлуудад 36+ кредитээ цуглуулчихсан, тухайн улиралдаа Судалгааны ажлаа хамгаалаад төгсөх оюутнууд удирдагч багшаасаа судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт гаргах шаардлагатай. (논문지도신청서)-ыг тэнхимдээ өгнө.

2. Судалгааны ажлын заавар авах хүсэлт (논문지도신청)

- 2-р семестртэй адил

3. Судалгааны ажлын нээлттэй илтгэл (논문공개발표)

- Докторын хөтөлбөрт суралцан, судалгааны ажлаа тухайн улиралд хураалгахаар бэлтгэж буй оюутнууд сургуулийн дотоод журмын дагуу судалгааны ажлын нээлттэй илтгэл хийх хүсэлтээ гаргаж, илтгэл хийх газар өдрөө тогтон судалгааны ажлын агуулгын дагуу илтгэл (공개발표) тавина.
- 논문 공개발표-гаа тавьсны дараа илтгэлийн дүнгээ багшаараа батлуулан 대학원-д хураалгах.
Судалгааны ажлын нээлттэй илгэлдээ тэнцээгүй тохиолдолд илгэлийг тавиагүйд тооцно.

4. Судалгааны ажлаа хамгаалах

- Судалгааны ажил нь хураалгах болзлыг хангасан оюутнууд Судалгааны ажил хамгаалалтын бүртгэл (논문심사신청) хийж хамгаалалтдаа орно.
- Оюутны портал системээр дамжуулан судалгааны ажил хамгаалах хүсэлтээ (학위 청구논문심사신청) гарган хэвлэж аваад дараах материалуудын хамт харьяалагдах тэнхимдээ хураалгана.

Шаардлагатай материалууд:

- 1) Судалгааны ажил хамгаалах хүсэлтээ (학위 청구논문심사신청서)
- 2) Шалгалтын комиссын гишүүдийн тодорхойлолт (심사위원추천서)



- 3) Судлаачийн ёс зүйн тунхаглал 연구윤리준수확인서
- 4) Эрдэм шинжилгээний сэтгүүлд судалгааны ажлаа нийтлүүлсэн баримт 학술지 게재확인서
- 5) Гадаад хэлний шалгалтын оноо 어학성적표(Torik 4+; TOEFL-70+, New TEPS-320+, IELTS-5,5+)

5. Судалгааны ажил хураалгах

- Судалгааны ажил хамгаалалтдаа тэнцсэн оюутнууд ирбан дэхагвоноос (일반대학원 행정실) заасан хугацааны дотор дараах материалуудыг бүрдүүлэн хураалгах шаардлагатай.
 - 1) 1,2-р шатны судалгааны ажил хамгаалалтад тэнцсэн эсэх хариу (심사결과보고서)
 - 2) Судалгааны ажил хэвлүүлэх зөвшөөрөл (인쇄허가서)
 - 3) Судалгааны ажлын нээлттэй илтгэлийн дүн
 - 4) Сургуулийн хэвлэлтийн стандартад нийцсэн 5 хувь судалгааны ажлын сүүлийн байдлаарх хэвлэмэл.
 - 5) Судалгааны ажлаа онлайнаар хураалгасан болон ашиглахыг зөвшөөрсөн хуудас. (학위논문 온라인제출 확인서 및 이용 동의서)

※ Удирдагч багш солих тухай.

Зайлшгүй шалтгаанаар судалгааны ажлын удирдагч багшаа солих тохиолдолд Ирбан дэхагвоны байран дээрээс (대학원행정실) Удирдагч багш солих хүсэлтийн хуудас авч бөглөн хуучин багш болон шинэ багшаасаа гарын үсэг аваад тэнхимийн эрхлэгч багшаар батлуулан тэнхимдээ хураалгана.

Энэ тохиолдолд шинээр сонгосон багшаасаа хамгийн багадаа нэг семестр судалгааны ажлын заавар авч байж судалгааны ажлаа хураалгах боломжтой.

